

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр
развития ребенка – детский сад №69 «Уникум» города Ставрополя

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК
МБДОУ ЦРР - д/с №69 «Уникум»
О.П. Дергаченко

«28» 20 17 год

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ ЦРР -
д/с № 69 «Уникум»
Л.В.Криволапова

«28» 20 17 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте

Ставрополь 2017

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения, на основании инструктивного письма Минобразования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 года, №2.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в Учреждении.

1.3. Логопедический пункт в Учреждении создается в целях оказания коррекционной помощи детям в возрасте от 4 лет 6 месяцев (на начало учебного года) до 7 лет с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и неосложненной формой общего недоразвития речи третьего уровня.

1.4. Логопедический пункт Учреждения в своей деятельности руководствуется федеральными законами РФ, указами Президента РФ, приказами Минобразования РФ, Уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), настоящим положением, приказами Управления образования администрации города Ставрополя, приказами заведующего Учреждения.

II. Основные задачи учителя-логопеда на логопедическом пункте Учреждения:

- Своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;
- Осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у воспитанников МБДОУ;
- Своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;
- Воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
- Реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;
- Взаимодействие с педагогами МБДОУ и родителями по формированию речевого развития воспитанников;
- Пропаганда логопедических занятий среди педагогов МБДОУ, родителей воспитанников.

III. Комплектование логопедического пункта МБДОУ

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушением речи, посещающих МБДОУ.

3.2. Зачисление воспитанников на логопедическом пункте осуществляется по заключению психолого-медико-педагогического консилиума (далее - ПМПК) на основании приказа заведующего МБДОУ и по согласованию с родителями (законными представителями) на основе обследования речи воспитанников, которое проводится с 15 по 30 мая и с 1 по 15 сентября ежегодно.

3.3. ПМПК образуют: заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, учитель-логопед, педагог-психолог.

3.4. На логопедический пункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонетические, фонетико-фонематические. Допускается пребывание на логопедическом пункте детей с неосложненной формой ОНР 3 уровня.

3.5. Общее количество воспитанников на логопедическом пункте не должно превышать 25 человек.

3.6. Не подлежат приему на дошкольный логопедический пункт дети с тяжелыми, стойкими нарушениями речи, имеющие логопедическое заключение: ОНР – 1, 2 уровней; осложненное ОНР 3 уровня; системное недоразвитие речи.

3.7. Если ребенок в возрасте от 3 до 7 лет имеет такие сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ПМПК с целью решения вопроса о его переводе в специальные дошкольные учреждения для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

IV. Организация деятельности логопедического пункта в МБДОУ

4.1. Основными формами организации работы с воспитанниками, имеющими нарушения речи, на логопедическом пункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия (в соответствии с сеткой занятий специалиста).

4.2. Занятия с воспитанниками на логопедическом пункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией МБДОУ (исключение составляют занятия по развитию речи и ФЭМП).

4.3. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста воспитанников и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами» 2.4.1.1249-03. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития.

4.4. Начало и продолжительность учебного года на логопедическом пункте соответствует работе МБДОУ.

4.5. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и руководитель МБДОУ. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями (законными представителями) детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается договор о взаимодействии.

4.6. Выпуск воспитанников из логопедического пункта Учреждения производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений речевого развития.

4.7. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей воспитанников и составляет: 6 месяцев – с воспитанниками, имеющими фонетические нарушения речи; 12 месяцев – с фонетико-фонематические нарушения речи и неосложненную форму ОНР 3 уровня. По решению ПМПК детям с неосложненной формой ОНР 3 уровня может быть продлен срок пребывания на логопедическом пункте.

4.8. Наряду с занятиями на логопедическом пункте, в группе выделяются в

вечернее время специальный логопедический час для работы воспитателя с детьми по заданию учителя-логопеда. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи воспитанника, слышать ее дефекты, обращать внимание на чистоту произношения. Преемственность в работе логопеда и воспитателя фиксируется в специальной тетради.

4.9. Логопедический пункт работает в первую смену с 9.00 до 13.00 часов, во вторую смену с 14.00 до 18.00 часов.

V. Участники коррекционно-образовательного процесса

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте являются воспитанник, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели.

5.2. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием с обязательным прохождением курсов по переподготовке по специальности «логопеда» или стажировки. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренном законодательством РФ.

5.3. Учитель-логопед:

- Несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с речевой патологией, качество коррекционного обучения детей с нарушением речи;
- Оказывает консультативную помощь воспитателям и родителям (законным представителям);
- Работает в тесном контакте с психологом, врачом-педиатром, специалистами МБДОУ;
- Информировать педагогические советы МБДОУ о задачах, содержании и результатах работы на логопедическом пункте;
- Участвует в работе методических объединений логопедов;
- Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам;
- Составляет ежегодный отчет.

5.4. Для фиксирования коррекционного процесса учитель-логопед ведет на логопедическом пункте следующую документацию:

- Журнал движения детей, посещаемости занятий на логопедическом пункте;
- Расписание занятий групп, индивидуальных занятий, заверенное заведующим МБДОУ;
- Речевая карта на каждого ребенка;
- Перспективный план работы на каждого ребенка на период занятий с отслеживанием результатов коррекционной работы;
- Перспективный и календарный план работы учителя-логопеда;
- Индивидуальные рабочие тетради воспитанников;
- Тетрадь взаимосвязи работы учителя-логопеда с родителями (законными представителями);
- Аналитическая справка по результатам деятельности за год;
- Паспорт логопедического кабинета.

5.5. Оплата труда учителя-логопеда, работающего на логопедическом пункте при МБДОУ, производится из расчета 20 часов в неделю, из них 2 часа на организационную и методическую работу. На учителя-логопеда логопедического

пункта распространяются льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством РФ для учителей городских и сельских образовательных учреждений.

VI. Руководство работой логопедического пункта при МБДОУ

6.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией МБДОУ, в ведении которого находится логопедический пункт.

6.2. Контроль над работой логопедического пункта осуществляется заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе, в соответствии с годовым планом внутридолжностного контроля.

VII. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта

7.1. Для логопедического пункта в МБДОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиНа.

7.2. На администрацию МБДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

7.3. Логопедический пункт финансируется МБДОУ, в ведении которого находится.